

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Фінансового відділу Кременської міської ради
"10" січня 2022 року № 01

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	3700000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Фінансовий відділ Кременської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	44118003 (код за ЄДРПОУ)		
2.	3710000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Фінансовий відділ Кременської міської ради (найменування відповідального виконавця)	44118003 (код за ЄДРПОУ)		
3.	3710160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1251800000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **1 683 466,00** гривень, у тому числі загального фонду **1 683 466,00** гривень та спеціального фонду- **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Податковий кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет України на 2021 рік", Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 №280/97-ВР зі змінами та доповненнями, постанова Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" зі змінами, наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів від 20.09.2017 року № 793 зі змінами, Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014 № 836 зі змінами, Рішення Кременської міської ради від 23.12.2020 року №2/34 "Про створення Фінансового відділу Кременської міської ради", Рішення Кременської міської ради від 22.12.2021 року № 12/42 "Про бюджет Кременської міської територіальної громади на 2022 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення фінансової політики. Підвищення обсягу та ефективності використання фінансових ресурсів.

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері фінансів

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
-------	----------

1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері фінансів
---	--

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення наданих законодавством повноважень у сфері фінансів	1 683 466,00	0,00	1 683 466,00
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування	0,00	0,00	0,00
	УСЬОГО	1 683 466,00	0,00	1 683 466,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-
	Усього	0,00	0,00	0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення наданих законодавством повноважень у сфері фінансів					0,00
	Затрат					0,00
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	6,00	0,00	6,00
	Обсяг видатків	грн.	кошторис	1 683 466,00	0,00	1 683 466,00
	Продукту					0,00
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв	од.	Журнал реєстрації вхідної документації	655,00	0,00	655,00
	Кількість підготовлених проєктів рішень міської ради та виконавчого комітету, розпоряджень міського голови	од.	Журнал реєстрації	30,00	0,00	30,00
	Кількість виконаних листів, заяв	од.	Журнал реєстрації	655,00	0,00	655,00
	Кількість прийнятих наказів	од.	Журнал реєстрації	32,00	0,00	32,00
	Ефективності					0,00
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв на одного працівника	од.	розрахунок	109	0,00	109
	Кількість підготовлених проєктів рішень міської ради та виконавчого комітету, розпоряджень міського голови на одного працівника	од.	розрахунок	6,00	0,00	6,00
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	од.	розрахунок	280,58	0,00	280,58
	Якості					0,00
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100	0,00	100
	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень у їх загальній кількості	од.	розрахунок	100	0,00	100
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування					0,00

	Затрат					0,00
	Обсяг видатків	грн.	кошторис	0,00	0,00	0,00
	Продукту					0,00
	Кількість придбаного обладнання довгострокового використання	од.		0,00	0,00	0,00
	Ефективності					0,00
	витрати на придбання 1 од. предметів довгострокового використання	грн.		0,00	0,00	0,00
	Якості					0,00
	відсоток забезпеченості лбладнанням та предметами довгострокового користування до потреби	відс.	розрахунок	0,00	0	0

Начальник фінансового відділу Кремінської міської ради

(підпис)

Наталя СМАЛЬКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового відділу Кремінської міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

(підпис)

Наталя СМАЛЬКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Дата погодження)

М.П.