

## ДОДАТОК V

### Запит платежу за Грантовим контрактом Зовнішня діяльність Європейського Союзу

<Дата запиту платежу>

До уваги

<адреса Контрактуючого органу>

<фінансовий відділ/підрозділ,  
зазначений в Контракті><sup>1</sup>

Номер Грантового контракту:

Назва Грантового контракту:

Назва та адреса Координатора:

Номер запиту платежу:

Період, який охоплюється запитом платежу:

Шановний(а) пане/пані,

Цим листом прошу надати < наступний платіж попереднього фінансування / платіж залишку> згідно з Контрактом, зазначеним вище.

Сума запитується <згідно статті 4(1) Спеціальних умов Контракту / в наступному обсязі: ...>.

До листа додаються такі додаткові документи:

- звіт про перевірку витрат або детальний розпис витрат (якщо це вимагається за статтею 15.7 Загальних умов Контракту)
- фінансові гарантії (якщо це вимагається за Статтею 4 Спеціальних умов Контракту)
- описовий та фінансовий проміжні звіти (для наступних тримісячів попереднього фінансування)

<sup>1</sup> Будь ласка, не забудьте надіслати копії цього листа установам, зазначеним в Статті 5(1) Спеціальних умов Контракту, якщо такі є.

- прогноз бюджету на наступний звітний період (для наступного тримісяччя попереднього фінансування)
- фінальний описовий та фінансовий звіт (для виплати суми залишку).

Кошти необхідно переказати на такий банківський рахунок: <зазначте номер рахунку, вказаний у Формі фінансової ідентифікації, що додається до Контракту<sup>2</sup>>

### **Заява**

**Цим підтверджую, що інформація, яка міститься в цьому запиті платежу, є повною, достовірною та правдивою, а також підтверджується належними документами, які можуть бути перевірені.**

**Цим підтверджую, що задекларовані витрати були понесені відповідно до цього Контракту та можуть вважатися прийнятними відповідно до Контракту.**

З повагою,

< підпис >

---

<sup>2</sup> Якщо є необхідність використати інший банківський рахунок, необхідно заповнити та вчасно подати нову Форму фінансової ідентифікації.